

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 403

Regnskabsperiode

01.01.2024 - 31.12.2024

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 713	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 300	Kommunenr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Fredskovhellet 36-54 Fredskovhellet 36-54 3400 Hillerød	Hillerød Kommune Hillerød Rådhus 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse hillerod@hillerod.dk

CVR-nr. 66329917		CVR-nr. 66329917			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		10.305	129	1	129
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		10.305	129		129
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	333	9	1	9
	2	1710	27		27
	3	702	9		9
	4	7560	84		84
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		400	40	1/5	8
Lejemålsoplysninger i alt					137

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

1nk
1pr, 1nz Sandviggård, Hillerød jorder
Kommune nr. 219
Ejendoms nr. 21887

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 403

Regnskabsperiode

01.01.2024 - 31.12.2024

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	137	10705		01-01-1966
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	137	10705		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Ja

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Ja

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 403

Regnskabsperiode

01.01.2024 - 31.12.2024

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	846,32 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-01-2024
Forhøjelse pr. m2 i kr.	24,65 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	3,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	254.000 kr.

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Resultatopgørelse
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024	Budget 2025 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	785	784.419	785
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	403	413.832	476
107	2	Vandafgift	850	973.832	850
109	3	Renovation	474	515.430	532
110		Forsikringer	218	184.216	202
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	358	289.362	351
		2. målerpasning m.v.	56	31.886	58
			<u>414</u>	<u>321.248</u>	<u>409</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	729	730.661	707
		3. Arbejdskapital	8	8.460	10
			<u>737</u>	<u>739.121</u>	<u>717</u>
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		2. G-indsud	350	362.988	383
			<u>350</u>	<u>362.988</u>	<u>383</u>
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.446	3.510.667	3.569
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	851	821.300	877
115	6	Almindelig vedligeholdelse	75	26.219	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	3.272	2.849.929	3.962
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-3.272	-2.849.929	-3.962
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	60	69.673	89
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-60	-69.673	-89
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	105	103.603	107
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	67	158.143	80
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	24	217.244	29
			<u>196</u>	<u>478.990</u>	<u>216</u>
119	9	Diverse udgifter	36	42.724	38
119.9		Variable udgifter i alt	1.158	1.369.233	1.181

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Resultatopgørelse
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024	Budget 2025 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	3.150	3.150.000	3.150
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger	52	52.000	55
124.8		Henlæggelser i alt	3.202	3.202.000	3.205
124.9		Samlede ordinære udgifter	8.591	8.866.319	8.740
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	239	208.985	239
		2. Renter m.v.	0	207.372	0
		3. Administrationsbidrag	0	20.874	0
			<u>239</u>	<u>437.231</u>	<u>239</u>
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	608	597.522	608
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-11.970	0
			<u>608</u>	<u>585.552</u>	<u>608</u>
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		1. Afskrivning (konto 303.1)	87	97.135	95
			<u>87</u>	<u>97.135</u>	<u>95</u>
130		1. Tab ved fraflytninger	0	84.113	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-52.060	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-32.053	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	23.157	0
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	42.202	0
			<u>0</u>	<u>65.359</u>	<u>0</u>
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	120	120.000	15
			<u>120</u>	<u>120.000</u>	<u>15</u>
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.054	1.305.277	957
139		Udgifter i alt	9.645	10.171.596	9.698
150		Udgifter og evt. overskud i alt	9.645	10.171.596	9.698

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Resultatopgørelse
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024	Budget 2025 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-9.330	-9.323.011	-9.343
		7. Garager	-107	-110.096	-110
			-9.437	-9.433.107	-9.454
202	13	Renter	0	-53.791	-15
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Drift af fællesvaskeri	-204	-222.333	-220
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	-4	-5.685	-9
			-208	-281.809	-244
203.9		Ordinære indtægter	-9.645	-9.714.916	-9.698
Ekstraordinære indtægter					
204	14	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	0	-179.000	0
206	15	Korrektion tidligere år	0	-1.100	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-180.100	0
209		Indtægter i alt	-9.645	-9.895.016	-9.698
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-276.580	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-9.645	-10.171.596	-9.698

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Balance
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Regnskab 2023 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	15.022.799	15.023
		1. Kontantværdi 1/10 2022	63.000.000	
		2. Heraf grundværdi	170.864.000	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	15.022.799	15.023
303		Forbedringsarbejder		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	37.972.292	25.736
	18	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	2.171.386	2.694
	19	1. Kollektiv råderet (lån af egne midler)	322.825	244
303.9		Forbedringsarbejder i alt	40.466.503	28.674
304.9		Anlægsaktiver i alt	55.489.302	43.697
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	20	1. Leje incl. Varme	41.954	0
	21	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	938.832	1.149
	22	4. Fraflytninger, inkl. incasso	194.314	269
	6.	Andre debitorer	463	46
	7.	Forudbetalte udgifter	101.225	98
			1.276.788	1.561
307	23	Likvide beholdninger		
		2. Bank- og depotbeholdning	26.378	22
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	0	3.452
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.303.166	5.036
310		Aktiver i alt	56.792.468	48.733
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	24	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-4.798.966	-4.541
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-894.882	-965
405	25	Tab ved fraflytninger	-46.940	-47
406	26	Andre henlæggelser	0	0
406.9		Henlæggelser i alt	-5.740.788	-5.552
407	27	Opsamlet resultat	292.071	135
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-5.448.717	-5.417

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Balance
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Regnskab 2023 (1.000 kr.)
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 2. RD	-716.921	-950
			-716.921	-950
409		Beboerindskud	-939.000	-939
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-13.366.878	-13.134
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-15.022.799	-15.023
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-24.460.617	-3.432
		4. Individuel modernisering	-2.171.387	-2.695
			-26.632.004	-6.126
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-970.966	-904
			-970.966	-904
417		Langfristet gæld i alt	-42.625.769	-22.053
Kortfristet gæld				
418		Gæld til boligorganisationen	-6.814.815	0
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-899.836	-1.360
421	29	Skyldige omkostninger	-976.684	-2.147
422		Mellemregning med fraflyttere	-23.953	0
423	30	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	-4
424		Banklån - byggekredit Danske Bank	0	-17.749
425	31	Afsluttede forbrugsregnskaber	-2.694	-3
426		Kortfristet gæld i alt	-8.717.982	-21.263
430		Passiver i alt	-56.792.468	-48.733

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54

For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2024	2024	2025
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	232.816	248	248
101.2		Prioritetsrenter	11.970	0	0
101.3		Administrationsbidrag	2.588	0	0
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	179.015	179	179
105.2		Andel til Landsbyggefonden	358.030	358	358
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	784.419	785	785
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	973.832	850	850
			973.832	850	850
109	3	Renovation			
		Dagrenovation	490.088	462	492
		Container	25.342	12	40
			515.430	474	532
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.975	704	682
		1. Bidrag pr. garage/carport	638	25	25
			730.661	729	707
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	572.505	582	610
		Trappevask, rengøring, m.v.	220.480	233	230
		Vinduespudsning	2.188	12	12
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	26.127	24	25
			821.300	851	877
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	13.900	75	50
115.2		Bygning, klimaskærm	2.078	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	10.241	0	0
			26.219	75	50

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54

For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2024	2024	2025
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	335.991	3.272	3.962
116.2		Bygning, klimaskærm	418.541	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	775.482	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	1.238.129	0	0
116.6		Materiel	81.786	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	2.849.929	3.272	3.962
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-2.849.929	-3.272	-3.962
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	103.603	105	107
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	158.143	67	80
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	217.244	24	29
			478.990	196	216
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-222.333	-204	-220
			-222.333	-204	-220
			256.657	-8	-4
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	21.362	20	22
		Konsulent assistance	0	1	1
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	16.435	14	14
		Diverse udgifter	4.927	1	1
			42.724	36	38
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 294,26 pr. m2	3.150.000	3.150	3.150
			3.150.000	3.150	3.150

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54

For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2024	2024	2025
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalstandsættelse primo	-964.556	0	0
		- anvendt i perioden	69.674		
		I alt	-894.882		
		Forpligtelse, normalstandsættelse ultimo	894.882	0	0
			0	0	0
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-8.721.324	-8.716	-8.721
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-601.687	-614	-622
			-9.323.011	-9.330	-9.343
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	0	-5
		Andre renter	-11.589	0	-10
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-42.202	0	0
			-53.791	0	-15
204	14	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Tilskud fra FAB dispositionsfond - byggesag vinduer/vvs	-179.000	0	0
			-179.000	0	0
			-179.000	0	0
206	15	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-1.100	0	0
			-1.100	0	0

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Noter til balancen
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2024	2023
			(1.000 kr.)	
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	15.022.799	15.023
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>15.022.799</u>	<u>15.023</u>
303.1	17	Forbedringsarbejde Tagrenovering		
		Saldo primo	4.477.234	4.477
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>4.477.234</u>	<u>4.477</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.045.631	-910
		Afdrag	-138.781	-135
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.184.412</u>	<u>-1.045</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>3.292.822</u>	<u>3.432</u>
303.1	17	Forbedringsarbejde fjernvarmerør		
		Saldo primo	1.078.406	1.078
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>1.078.406</u>	<u>1.078</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-162.000	-81
		Afskrivning	-81.000	-81
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-243.000</u>	<u>-162</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>835.406</u>	<u>916</u>
303.1	17	Forbedringsarbejde Vinder/døre/VVS		
		Saldo primo	21.388.793	532
		Forbedringsarbejder i året	12.525.474	20.856
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>33.914.267</u>	<u>21.388</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	0	0
		Afdrag	-70.203	0
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-70.203</u>	<u>0</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>33.844.064</u>	<u>21.388</u>
303.1	18	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	2.694.585	3.212
		Rentetilskrivninger i året	62.353	90
		Ydelser/betalinger	-585.552	-608
		Bogført værdi ultimo	<u>2.171.386</u>	<u>2.694</u>

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Noter til balancen
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2024	2023
			(1.000 kr.)	
303.1	19	Kollektiv råderet (lån af egne midler)		
		<i>Køkken</i>		
		Saldo primo	261.988	0
		Tilgang i året	95.357	262
		Samlet anskaffelssum ultimo	<u>357.345</u>	<u>262</u>
		Afdrag primo	-18.385	-5
		Årets afdrag	-16.135	-13
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-34.520</u>	<u>-18</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>322.825</u>	<u>244</u>
		Kollektiv råderet (lån af egne midler) i alt	<u>322.825</u>	<u>244</u>
305.1	20	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	41.954	0
			<u>41.954</u>	<u>0</u>
305.3	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	938.832	1.149
			<u>938.832</u>	<u>1.149</u>
305.4	22	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	194.314	269
			<u>194.314</u>	<u>269</u>
		Heraf til inkasso	194.314	258
306/307	23	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		4. Øvrige beholdninger	26.378	3.474
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	<u>26.378</u>	<u>3.474</u>
401	24	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-4.541.096	-4.326
		Forbrugt i året (konto 116.2)	2.849.928	2.887
		Årets henlæggelser (konto 120)	-3.150.000	-3.000
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	42.202	-102
			<u>-4.798.966</u>	<u>-4.541</u>
405	25	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-47.000	-49
		Forbrugt i året (konto 130.2)	52.060	49
		Årets henlæggelser (konto 123)	-52.000	-47
			<u>-46.940</u>	<u>-47</u>
406	26	Andre henlæggelser		
		1. Planlægges anvendt inden de næste 0-3år	-8.324.400	0
		2. Planlægges anvendt inden de næste 4-30år	-77.514.600	0
			<u>-85.839.000</u>	<u>0</u>
407	27	Resultatkonto		
		Saldo primo	135.491	360
		Årets underskud (konto 210)	276.580	0
		Årets overskud (konto 140)	0	-202
		Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	-120.000	-23
			<u>292.071</u>	<u>135</u>

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Noter til balancen
For perioden 01.01.2024 - 31.12.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2024	2023
			(1.000 kr.)	
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-899.836	-1.360
			<u>-899.836</u>	<u>-1.360</u>
421	29	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-254.033	-1.131
		Byggecreditorer og afsætning	-341.341	-581
		Øvrige	0	-42
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-28.892	-28
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-352.418	-364
			<u>-976.684</u>	<u>-2.147</u>
423	30	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	0	-4
			<u>0</u>	<u>-4</u>
425	31	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-2.694	-3
			<u>-2.694</u>	<u>-3</u>

Afdeling 403 - Fredskovhellet 36-54
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den / 2025

Carsten Krabbe
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling 403 for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den / 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Krabbe

Direktør

Serienummer: 0f813f82-d2e1-4bf2-bfde-8c6bbeb12fc9

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-20 10:37:56 UTC



Steen Knudsen

Afdelingsformand

Serienummer: 5993790b-7574-4d1d-9adb-85df27e5d1b6

IP: 155.190.xxx.xxx

2025-03-20 11:01:02 UTC



Steen Knudsen

Organisationsformand

Serienummer: 5993790b-7574-4d1d-9adb-85df27e5d1b6

IP: 155.190.xxx.xxx

2025-03-20 11:01:02 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomichef

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-20 11:45:29 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-03-22 16:27:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter