

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 405

Regnskabsperiode

01.01.2023 - 31.12.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 713	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 501	Kommunenr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Langbjerg Park 1-64 Langbjerg Park 1-64 3400 Hillerød	Hillerød Kommune Hillerød Rådhus 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:hillerod@hillerod.dk">hillerod@hillerod.dk</a>

CVR-nr. 66329917		CVR-nr. 66329917			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		4.750	57	1	57
Almene ungdomsboliger		180	6	1	6
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		4.930	63		63
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	180	6	1	6
	2	1050	15		15
	3	2720	32		32
	4	760	8		8
	5	220	2		2
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					63

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

6æ Ullerød By  
Ullerød  
Kommune nr. 219  
Ejendoms nr. 134924

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 405

Regnskabsperiode

01.01.2023 - 31.12.2023

<b>Støtteart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	63	4930		<b>15-02-1992</b>
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	63	4930		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Ja

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Ja

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Ja

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 405

Regnskabsperiode

01.01.2023 - 31.12.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.126,26 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-01-2023
Forhøjelse pr. m2 i kr.	28,50 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	2,6 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	140.600 kr.

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	2.265	2.333.755	2.320
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	587	586.848	587
107	2	Vandafgift	3	5.178	3
109	3	Renovation	295	326.763	333
110		Forsikringer	86	95.804	94
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	43	42.229	55
		2. målerpasning m.v.	14	10.594	12
			57	52.823	67
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	355	355.603	344
		3. Arbejdskapital	11	10.395	4
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.394</b>	<b>1.433.414</b>	<b>1.432</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	390	416.098	454
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	47.281	20
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	1.171	1.243.258	1.332
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-1.171	-1.243.258	-1.332
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	37	16.237	25
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-37	-16.237	-25
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	24	32.420	33
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	20	33.237	20
			44	65.657	53
119	9	Diverse udgifter	25	5.920	27
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>509</b>	<b>534.956</b>	<b>554</b>

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.172	1.172.000	1.180
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	37	37.000	0
123		Tab ved fraflytninger	22	22.000	24
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.231</b>	<b>1.231.000</b>	<b>1.204</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>5.399</b>	<b>5.533.125</b>	<b>5.510</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (Tag / Skure)			
		1. Afdrag (konto 303.1)	204	111.172	204
		2. Renter m.v.	0	90.786	0
		3. Administrationsbidrag	0	1.737	0
			204	203.695	204
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering køkken			
		1. Afdrag - individuel modernisering	74	73.200	74
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	1.128	0
			74	74.328	74
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	379	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-379	0
			0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	0	41.705	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-22.491	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-19.214	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	82.557	0
			0	82.557	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	84
			0	0	84
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>278</b>	<b>360.580</b>	<b>362</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>5.677</b>	<b>5.893.705</b>	<b>5.872</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>5.677</b>	<b>5.893.705</b>	<b>5.872</b>

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-5.437	-5.436.912	-5.645
		2. Almene ungdomsboliger	-190	-189.864	-197
			<u>-5.627</u>	<u>-5.626.776</u>	<u>-5.842</u>
202	13	Renter	0	-122.867	0
203		Andre ordinære indtægter			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	-95.870	-30
		6. Overført fra opsamlet resultat	-50	0	0
			<u>-50</u>	<u>-218.737</u>	<u>-30</u>
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-5.677</b>	<b>-5.845.513</b>	<b>-5.872</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-5.677</b>	<b>-5.845.513</b>	<b>-5.872</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-48.192	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-5.677</b>	<b>-5.893.705</b>	<b>-5.872</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
Balance  
For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Regnskab 2022 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	50.578.216	50.578
		1. Kontantværdi 01.10.22	69.000.000	
		2. Heraf grundværdi	28.418.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	23.848.981	21.801
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	74.427.197	72.379
303		Forbedringsarbejder		
	15	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.552.111	1.663
	16	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	346.864	421
303.9		Forbedringsarbejder i alt	1.898.975	2.084
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>76.326.172</b>	<b>74.463</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje incl. Varme	8.756	1
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	616.996	617
	19	4. Fraflytninger, inkl. incasso	25.917	67
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	535	0
		6. Andre debitorer	0	2
		7. Forudbetalte udgifter	49.731	46
			701.935	734
307		Likvide beholdninger		
		2. Bank- og depotbeholdning	82.417	0
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.806.050	2.872
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.590.402</b>	<b>3.605</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>79.916.574</b>	<b>78.068</b>
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.626.116	-2.615
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-251.689	-231
405	22	Tab ved fraflytninger	-22.000	-22
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-2.899.805</b>	<b>-2.868</b>
407	23	Opsamlet resultat	212.381	164
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-2.687.424</b>	<b>-2.704</b>

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
Balance  
For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Regnskab 2022 (1.000 kr.)
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		3. Jyske Realkredit	-23.250.807	-22.931
		5. Landsbyggefond	-1.995.128	-1.995
			<u>-25.245.935</u>	<u>-24.926</u>
409		Beboerindskud	-962.100	-962
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-48.219.162	-46.491
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-74.427.197</b>	<b>-72.379</b>
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder (RD) Tag	-536.685	-604
		4. Individuel modernisering	-387.840	-461
		5. Banklån Skure (Nordea)	-1.015.425	-1.059
			<u>-1.939.950</u>	<u>-2.124</u>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-57.830	-53
			<u>-57.830</u>	<u>-53</u>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-76.424.977</b>	<b>-74.556</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-656.416	-672
421	25	Skyldige omkostninger	-103.850	-93
422		Mellemregning med fraflyttere	-9.167	-9
423	26	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-34.740	-35
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-804.173</b>	<b>-809</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-79.916.574</b>	<b>-78.069</b>

Mindre afrundingsforskelle kan forekomme

## Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64

For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023	2023	2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	0	2.265	2.320
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.727.997	0	0
101.2		Prioritetsrenter	1.168.894	0	0
101.3		Administrationsbidrag	55.041	0	0
104.3		Ydelsesstøtte	-618.177	0	0
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>2.333.755</b>	<b>2.265</b>	<b>2.320</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift fælleshus	5.178	3	3
			5.178	3	3
109	3	<b>Renovation</b>			
		Offentlig	326.763	295	333
			326.763	295	333
	4	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 5.157		
			355.603	355	344
			355.603	355	344
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	398.845	390	432
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	17.253	0	22
			416.098	390	454
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	39.936	50	20
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.324	0	0
115.6		Materiel	5.021	0	0
			47.281	50	20
116	7	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	641.717	1.171	1.332
116.2		Bygning, klimaskærm	109.542	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	236.998	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	47.304	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	142.821	0	0
116.6		Materiel	64.876	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.243.258	1.171	1.332
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-1.243.258	-1.171	-1.332
			0	0	0

## Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64

For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023	2023	2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
118	8	<b>Særlige aktiviteter</b>			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	32.420	24	33
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	33.237	20	20
			<u>65.657</u>	<u>44</u>	<u>53</u>
			65.657	44	53
119	9	<b>Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	10.090	9	10
		Mødeudgift	57	0	0
		Konsulent assistance - nye målere	810	0	1
		Rådighedsbeløb	-7.229	15	15
		Diverse udgifter - indeklimakort	2.192	1	1
			<u>5.920</u>	<u>25</u>	<u>27</u>
120	10	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 237,73 pr. m2	1.172.000	1.172	1.180
			<u>1.172.000</u>	<u>1.172</u>	<u>1.180</u>
121	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning</b>			
		<b>Saldo, normalistsandsættelse primo</b>	-230.926	0	0
		- anvendt i perioden	16.237		
		I alt	<u>-214.689</u>		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	251.689	0	0
			<u>37.000</u>	<u>37</u>	<u>0</u>
			37.000	37	0
201	12	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-5.362.584	-5.363	-5.571
		Ydelse individual modern. / kollektiv råderet	-74.328	-74	-74
			<u>-5.436.912</u>	<u>-5.437</u>	<u>-5.645</u>
202	13	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-38.937	0	0
		Andre renter	-1.373	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-82.557	0	0
			<u>-122.867</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023	2022
			(1.000 kr.)	
301	14	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	50.578.216	50.578
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>50.578.216</u>	<u>50.578</u>
303.1	15	<b>Forbedringsarbejder Tag og Skure</b>		
		Saldo primo	2.789.401	2.789
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.789.401</u>	<u>2.789</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.126.120	-994
		Afdrag	-111.170	-132
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.237.290</u>	<u>-1.126</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>1.552.111</u>	<u>1.663</u>
303.1	16	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	421.192	495
		Ydelser/betalinger	-74.328	-74
		Bogført værdi ultimo	<u>346.864</u>	<u>421</u>
305.1	17	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	8.756	1
			<u>8.756</u>	<u>1</u>
305.3	18	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	616.996	617
			<u>616.996</u>	<u>617</u>
305.4	19	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	25.917	67
			<u>25.917</u>	<u>67</u>
		Heraf til inkasso	0	39
305.5	20	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Antenne	535	0
			<u>535</u>	<u>0</u>

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023	2022
			(1.000 kr.)	
401	21	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-2.614.817	-2.964
		Forbrugt i året (konto 116.2)	1.243.258	1.338
		Årets henlæggelser (konto 120)	-1.172.000	-1.192
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-82.557	203
			<u>-2.626.116</u>	<u>-2.615</u>
405	22	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-22.491	-21
		Forbrugt i året (konto 130.2)	22.491	7
		Årets henlæggelser (konto 123)	-22.000	-9
			<u>-22.000</u>	<u>-22</u>
407	23	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	164.189	-50
		Regulering primo		
		Årets underskud (konto 210)	48.192	214
		Overført til drift (konto 203.6)	0	1
			<u>212.381</u>	<u>164</u>
419	24	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-656.416	-672
			<u>-656.416</u>	<u>-672</u>
421	25	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-90.903	-77
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-12.947	-16
			<u>-103.850</u>	<u>-93</u>
423	26	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
		Deposita	-34.740	-35
			<u>-34.740</u>	<u>-35</u>

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
**Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den / 2024

Kaare Vestermann  
direktør

Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling 405 for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den / 2024

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

---

Bestyrelsen påtegning:  
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

---