

Frederiksborg Almene Boligforening

REFERAT

Af bestyrelsesmøde i Frederiksborg Almene Boligforening
nr. 2024-2 torsdag den 14. marts 2024 i beboerlokalet i Fredskovhellet

Til stede:

Fra bestyrelsen: Bent Hansen, Henrik Nielsen, Lone Hammer, Günes Yildiz, Jens Andersen, Helle Hyrd Hansen, Christina Guldborg, Charlotte Modell, Inger-Lise Clausen

Afbud/fravær: Steen Knudsen, Natascha M. Witthøft

Fra administrationen: Ditte Sundman, Dinah Stuhde, Anne-Merethe Bryder

Dagsorden:

1. Godkendelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 10. januar 2024
2. Endelig godkendelse af udlejning aftale
3. Godkendelse af personalepolitik
4. Meddelelser
5. Forelæggelse af årsregnskaber 2023
6. Forberedelse til generalforsamling
7. Bordet rundt
8. Udkast til dagsorden næste bestyrelsesmøde
9. Dato forslag bestyrelsesmøde marts
10. Eventuelt

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 10. januar 2024

Referatet var tidligere fremsendt til bestyrelsen. Referatet blev godkendt.

2. Endelig godkendelse af udlejningsaftale

Udlejningsaftalen var tidligere fremsendt til bestyrelsen og godkendt. Aftalen blev underskrevet.

3. Godkendelse af personalepolitik

Udkast til personalepolitik var tidligere fremsendt til bestyrelsen.

Det udarbejdede forslag til personalepolitik i FAB blev debatteret.

Der var en debat om rygepauser og rygning i arbejdstiden samt totalforbud. Det endte med en afstemning på det markeret med gult (side 5) i udkastet til personalepolitikken, og 6 stemte for og 3 i mod.

Resultat – det med gult (på side 5) indarbejdes i personalepolitikken.

Med hensyn til gaver ved runde fødselsdage vil FAB have noteret, at der gives en gave på 500 kr. ved alle runde fødselsdage.

Administration:

Boligforeningen VIBO

Sankt Peders Stræde 49 A, 1453 København K
Telefon: 33 42 00 00 • Ekspeditionstid: man. - tors. kl. 10 - 14, fre. kl. 10 - 13
E-mail: vibo@vibo.dk • Internet: www.fab-bolig.dk



4. Meddelelser

Ditte informeret om, at FABs nye hjemmeside er næsten færdig og den kommer i luften lige om lidt.

5. Forelæggelse af årsregnskaber 2023

Dinah gennemgik kort de 4 afdelingsregnskaber for 2023.

Generelt i alle 4 afdelinger er udgiften til renovation steget mellem 9 og 13% i 2023.

Vedrørende el-aftale med Verdo er denne pr. 1. januar 2024 udskiftet med el-aftale med Andel energi. Samarbejdet med Verdi har været udfordret og samarbejde med Andel energi er bedre og på sigt er der mulighed for fastprisaftale.

Der har i alle fire afdelinger været udgifter til konto 112.3 bidrag til arbejdskapitalen. Det har tidligere været besluttet på et bestyrelsesmøde at foreningens arbejdskapital skal styrkes. Der vil være bidrag i 2024 og 2025 også.

Udlejning af beboerhus/lokaler er indarbejdet i årsregnskaberne med indtægter, udgifter og bank-beholdninger.

Der er igen opnået positive renteindtægter efter mange år med negative renter.

Årets resultater er følgende:

Petersborgvænget – overskud 250.624 kr. overført til opsamlet resultat.

Fredskovhellet – overskud 201.841 kr. overført til opsamlet resultat

Langbjerg Park – underskud 48.192 kr. overført til opsamlet resultat

Elverparken – underskud 18.056 kr. overført til opsamlet resultat

AMB informeret om, at foreningsregnskabet 2023 for FAB udviser et overskud 25.915 kr. der er overført til arbejdskapitalen.

Foreningens likvider er nu udskilt fra fællesforvaltning med VIBO. Det betyder øget udgifter i regnskaber på gebyrer til banker og nets. Tilskuddet fra VIBO til administration er øget tilsvarende.

6. Forberedelse til generalforsamling

Helle informeret som tidligere oplyst, at hun ikke genopstiller som formand for FAB.

Indkaldelsen er udarbejdet og omdeles inden påske. Annonce i Hillerød posten den 20. marts 2024.

Petersborgvænget er klar til generalforsamlingen.

7. Bordet rundt

Fra Elverparken oplyste Inger-Lise at hun havde været sammen med Steen Knudsen til beboerdemokratiets dag. Til beboerdemokratiets dag havde der været 45 personer i alt af beboerdemokrater, politikere og ansatte fra kommunen. Der blev bl.a. debatteret vild med vilje og næste gang vil der måske være renovation på som punkt til dagsorden.

Der blev desuden oplyst om sårbare borger blandt de almene boligforeningers beboere og kommunen vil gerne have oplysninger om hjælp til disse borger via kommunen kontakt ordning.

Fra Petersborgvænget blev det oplyst, at der har været indbrud i to boliger inden for de sidste 3 uger. I en stuelejlighed og 1. sals lejlighed.

Administration:

Boligforeningen VIBO

Sankt Peders Stræde 49 A, 1453 København K

Telefon: 33 42 00 00 • Ekspeditionstid: man. - tors. kl. 10 - 14, fre. kl. 10 - 13

E-mail: vibo@vibo.dk • Internet: www.fab-bolig.dk



Afdelingen har igangsat projekt vild med vilje på noget af ude arealerne.

Der har været hærværk i en vaskekælder. Der er lavet hul (kighul) i væggen, muligvis med en skruetrækker.

Garagetagene skal renoveres.

Fra Langbjerg Park blev det oplyst, at der for der meste er stille og roligt. Dog kommer der en gang imellem rigtig mange biler (oplyser nogle beboere) og der kommer ofte politi. Det at der kommer politi skræmmer nogle af de mange besøgende væk.

Ditte oplyste, at hun sammen med afdelingsbestyrelsen er ved at forberede vindues udskiftning i afdelingen. Materialet kommer muligvis til afstemning på beboermøde slut året.

Ditte oplyste tillige, at der planlægges et større projekt i Petersborgvænget med udskiftning af stistrenger og muligvis vindues udskiftning og tag. Dog kan der gå 2-3 år før renoveringen kan igangsættes.

8. Udkast til dagsorden næste bestyrelsesmøde

Konstituering af bestyrelsen

9. Dato forslag næste bestyrelsesmøde

Konstitueret bestyrelsesmøde den 23. april 2024 i forlængelse af generalforsamlingen.

10. Eventuelt

Ingen ting og tak for i aften

Referent: Anne-Merethe Bryder

Administration:

Boligforeningen VIBO

Sankt Peders Stræde 49 A, 1453 København K
Telefon: 33 42 00 00 • Ekspeditionstid: man. - tors. kl. 10 - 14, fre. kl. 10 - 13
E-mail: vibo@vibo.dk • Internet: www.fab-bolig.dk

